

KATILIM SAĞLAYAN PERSONELİN EĞİTİMDE HAZIR BULUNDURMASI GEREKEN HUSUSLAR

Her katılımcı, eğitime **notebook, ultrabook, dizüstü bilgisayar vb.** tarayıcı olarak Google Chrome yüklü bir donanım ile katılım sağlamak ve aşağıda yer alan bilgi ve belgeleri getirmek zorundadır. Aşağıda yer alan dokümanlara ait veriler, elektronik ortamda getirilecek olup eğitim sırasında her laboratuvar kendine ait verileri yükleme çalışmaları yapılacaktır.

Laboratuvarların personel, cihaz, deney talimatı, ölçüm belirsizliği ve metot geçerli kılma raporları gibi sayısı çok olan bilgilere ait birkaç örnek getirmesi yeterlidir.

Aşağıdaki belirtilen **belge statüsündeki** dokümanlar Pdf. Formatında olmalıdır.

1. Laboratuvarın Akreditasyon Kurumu tarafından onaylanmış akreditasyon belgesi ile ekleri,
2. Özel laboratuvar şirketinin faaliyet alanının çevresel ölçüm, analiz ve raporlama vb. olduğunu gösteren ticaret sicil gazetesi veya ticaret sicil gazetesinin şirket kaşesi altına şirket yetkilisinin imzasıyla onaylanmış kopyası,
3. Laboratuvar Yöneticisinden başlamak üzere tüm laboratuvar personeli içerecek şekilde hazırlanmış organizasyon şeması,
4. Kamu laboratuvarında laboratuvar sorumlusu tarafından, özel laboratuvar şirketinde ise, ticaret sicil gazetesinde tanımlanan şirket adına imza atmaya yetkili kişiler tarafından onaylanmış, ölçüm ve analiz raporlarına imza atmaya yetkili kişilerin imzalarını tanımlayan imza sirküleri,
5. Özel laboratuvar şirketinin, şirket ana sözleşmesinde ifade edilen faaliyet alanı kapsamında ticaret odasından alınan faaliyet belgesinin şirket yetkilisi tarafından onaylanmış kopyası,
6. Özel laboratuvar için, işyeri açma ve çalışma ruhsatının, ticaret sicil gazetesinde tanımlanan şirket adına imza atmaya yetkili kişiler tarafından onaylanmış kopyası,
7. Personel yetki ve sorumluluk listesi,
8. Personel Listesi (Personelin Adı, Soyadı, TC Kimlik No, SGK işe giriş bildirgesi, yetki, ünvan ve görevi ve bu Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde belirtilen eğitim sertifikaları),
9. Cihazların listesi, (Cihaz adı, marka, seri no, Kullanıma alındığı tarih)
10. İlgili yönetmelikteki tablo, parametre, metot ve yönetmelikteki tablo ile kıyaslanan çalışma aralığı listesi,
11. Deney talimatları ve ölçüm belirsizliklerini de içeren metot teyidi raporları,
12. Laboratuvarlar arası işbirliği sözleşmesinin onaylı kopyası,
13. Laboratuvardan çıkan atıkların bertaraf edilmesi için, ilgili kuruluş ile yapılan sözleşmenin onaylı örneği,
14. Eğitime gelmeden önce web sayfasında excel formatında yayınlanacak olan MKPM (Mevzuat Kapsam Parametre Metot) listesi indirilerek belge kapsamındaki MKPM ler kontrol edilmeli ve belge kapsamında olup MKPM listesinde bulunmayan MKPM ler excel formatında hazırlanmalıdır.

Not: Ayrıca her katılımcı ulaşım yemek ve konaklama ihtiyaçlarını kendisi karşılayacak olup Kurumumuzda öğle yemeği imkanı bulunmaktadır. Kurumumuzda öğle yemeği yiyecek personelin neslihan.catak@csb.gov.tr adreslerine eğitim tarihinden 2 gün önce bildirilmesi gerekmektedir. Yemek ücreti 7,5 TL dir.